

INFORMAZIONI PERSONALI

Marina Boccaccio



 Via Manzoni,1 -10026 SANTENA (TO)

 011/9492170  366/2719155

 marina.boccaccio@libero.it

Sesso F | Data di nascita 25/05/1966 | Nazionalità Acqui Terme (AL) ITALIA

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

**Assistente Amministrativa e Segretaria di Direzione a tempo
Indeterminato presso IC CHIARI III**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

(dal 1998 a tutt'oggi)

Assistente Amministrativa presso Istituto Comprensivo Statale CHIARI III

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web)

Dall'a.s. 2017/18

Membro Commissioni Giudicatrici di concorsi Ordinari e Straordinari (Segretaria)

Attività o settore –Settore Amministrativo e Progetti Nazionali ed Internazionali.

Dal 1987 al 1993

Impiegata settore Marketing presso PROMOIDEA srl -TORINO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**DIPLOMA DI MATURITA' –PERITO AZIENDALE E
CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE –ITC ROSA
LUXEMBURG TORINO.**

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

11/2017 CORSO DI FORMAZIONE PON ADEMPIMENTI E PROCEDURE

07/2017 CORSO FORMAZIONE ASSISTENTI AMM –VI MOD.1 H 36

11/2017 CORSO FORMAZIONE ASS. AMM.VI MOD.B H. 24

11/2015 CORSO DI FORMAZIONE: CENNI DI CONTABILITA', BILANCIO E ACQUISTI

09/2014 IL PROGETTO WEP TEACHER ASSISTANT UNA PROPOSTA DI PEER
EDUCATION PER L'APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE

2013- LA POTESTA' GENITORIALE E I RAPPORTI CON LA SCUOLA-

2012 – SEMINARIO DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE PARTENARIATI COMENIUS
REGIO

2011 – SEMINARIO FINALE PROGETTO EUROPEO- DOPPIO FOCUS SU SCIENZE E
LINGUA

2011- CONVENTION NAZIONALE “3 GIORNI PER LA SCUOLA” NAPOLI-

05/11 – COMENIUS REGIO CONFERENCE – BORDEAUX – FRANCE-

05/2010 CONVEGNO: SCUOLA PRIMARIA: TEMPO SCUOLA E QUALITA' EDUCATIVA

10/2009 – SEMINARIO DI FORMAZIONE – DOPPIO FOCUS SU SCIENZE E LINGUA –
BRIANCON

03/2010 SEMINARIO DI FORMAZIONE – DOPPIO FOCUS SU SCIENZE E LINGUA –
TORINO

03/2010 COME CAMBIANO I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E CAUTELARI DEL
PERSONALE DELLA SCUOLA -TORINO

03/2007 Corso di FORMAZIONE ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO

05/2009 CORSO DI AGGIORNAMENTO –I NUOVI OBBLIGHI PER LA SCUOLA
DERIVANTI DAL D.LGS081

03/2003 CORSO DI AGGIORNAMENTO PROGETTUALITA' INTEGRATA, DAL POF

ALLE NUOVE REGOLE GESTIONALI

11/2004 LA QUALITA' NELLA DIVERSITA' "Modelli per l'autovalutazione a confronto e itinerari per l'eccellenza"

11/2004 CORSO DI FORMAZIONE CODICE SULLA PRIVACY.

05/2004 I RAPPPORTI DI LAVORO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE ED I CONSEGUENTI ADEMPIMENTI CONTRIBUTIVI E FISCALI.

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

INGLESE

FRANCESE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	B2	B2	B2	B2	B1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
	C2	C2	C2	C2	C2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

▪ Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali

▪ Ottime capacità organizzative e progettuali.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi/Associazioni

Legale rappresentante Associazione Culturale Europa Santena

Membro consiglio Direttivo ASD MONVISO SPORT TEAM

Membro Consiglio Direttivo APS l'isola che c'è

ALLEGATI

Dati personali

▪ Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

“Consapevole che, ai sensi dell’art.76 del DPR 445/2000 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto presente curriculum vitae corrisponde a verità.”

DATA 21/5/2024

FIRMA

Marina Boccaccio